

<b>Amt Probstei</b> <b>Der Amtsdirektor</b> <b>Team Laboe</b>	Rückfragen an: <b>Team Laboe</b> <b>Reventloustraße 10</b> <b>24235 Laboe</b>
Öffnungszeiten: Montag: 8:30 – 12 + 14 – 16 Uhr Dienstag: 8:30 – 12 Uhr Mittwoch: geschlossen Donnerstag: 8:30 – 12 + 15 – 18 Uhr Freitag: 8:30 – 12 Uhr	Telefon 04343 / 4271 – 30 Telefax 04343 / 4271 – 39 <a href="mailto:teamlaboe@amt-probstei.de">teamlaboe@amt-probstei.de</a>

**Bildung und Teilhabe (§ 6 b BKGG, § 28 Abs. 2 SGB II) Antrag auf Leistungen für einen eintägigen Ausflug / eine mehrtägige KiTa- bzw. Klassenfahrt**

Name, Vorname (Erziehungsberechtigte/r)	Anschrift		Telefonnummer
Name, Vorname des Kindes	Geburtsdatum	Besuchte Schule bzw. Kindertageseinrichtung (KiTa)	Klasse

Der eintägige Ausflug findet statt am		
Die KiTa- bzw. Klassenfahrt findet statt	vom _____	bis _____
Die Gesamtkosten hierfür betragen	EUR	
und sind wie folgt fällig (TT.MM.JJJJ)	Fälligkeitsdatum eintragen	
Hiervon trägt die Schule/KiTa (Klassen- oder Gruppenkasse)	EUR	
Hiervon trägt der Schulträger/Einrichtungsträger	EUR	
Hiervon trägt der Förderverein	EUR	
Eigenanteil der Schüler/Kinder	EUR	

\_\_\_\_\_

Stempel und Unterschrift der Schulleitung / des Sekretariats / der Leitung der KiTa

<b>Kontoverbindung, an die alle Teilnehmer/innen ihren Eigenanteil zu entrichten haben</b>	
Zahlungsempfänger/in	
IBAN	
Kreditinstitut	
Verwendungszweck	

**Bitte dem Antrag folgende Unterlagen beifügen:**

- Aktueller, vollständiger Bescheid über die Bewilligung von Wohngeld oder über die Bewilligung von Kinderzuschlag
- Aktueller Nachweis über den Bezug von Kindergeld (Bewilligungsbescheid oder Kontoauszug)

Ort/Datum	Unterschrift Antragstellerin/ Antragsteller	Ort/Datum	Unterschrift des gesetzlichen Vertreters minderjähriger Antragstellerinnen/Antragsteller