

Beim Amt Probstei in Schönberg / Holstein ist per sofort eine Stelle (m/w)

in der Abteilung „öffentliche Ordnung, Bauplanung, Bauordnung“

zu besetzen.

Bei der Stelle handelt es sich um eine Vollzeitstelle (39 Stunden) für tariflich Beschäftigte. Die Beschäftigung erfolgt als Krankheitsvertretung und ist befristet bis zum 31.12.2012.

Die Stelle umfasst im wesentlichen folgende Aufgabengebiete:

1. Aufgaben nach dem Baugesetzbuch (verantwortliche Durchführung von Bauleitverfahren)
2. Aufgaben nach dem Raumordnungsrecht (Landes-, Regional- und Kreisplanung)
3. Aufgaben nach der Landesbauordnung (Beratung und Bearbeitung von Bauanträgen u. ä.)

Anforderungsprofil

Gesucht wird eine verantwortungsbewusste, durchsetzungsstarke und belastbare Persönlichkeit möglichst mit Erfahrungen in der Kommunalverwaltung oder in einem Stadtplanungsbüro, die in der Lage ist, insbesondere das Verwaltungsverfahren zur Aufstellung von Flächennutzungs- und Bebauungsplänen selbständig durchzuführen und die planaufstellenden Gemeinden zu beraten. Inhalt der Stelle ist **nicht** die inhaltliche Ausarbeitung der Bauleitpläne; diese erfolgt durch externe Planungsbüros.

Die fachlichen Anforderungen stellen sich wie folgt dar:

1. Praktische Erfahrungen im Verfahren zur Aufstellung von Bauleitplänen, die entweder in einer Kommunalverwaltung oder einem Stadtplanungsbüro gesammelt wurden.
2. Sicherer Umgang mit IT-Verfahren (insbesondere Geoinformationssysteme und Verfahren aus der Produktfamilie MS-Office ®)
3. Bereitschaft zum Sitzungsdienst
4. Fahrerlaubnis der Klasse B (ehemals Klasse 3)

Bei Vorliegen der persönlichen und fachlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung bis zur EG 11 TVöD möglich.

Das Amt Probstei ist um die berufliche Förderung von Frauen im Sinne des schleswig-holsteinischen Gleichstellungsgesetzes bemüht. Frauen sollen sich deshalb von dieser Stellenausschreibung besonders angesprochen fühlen.

Schwerbehinderte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt

Für nähere Auskünfte zum Anforderungsprofil steht Ihnen der Amtsleiter des Amtes für Bürgerangelegenheiten, Herr Stefan Gerlach, Tel. 0 43 44 / 306 1300 gerne zur Verfügung.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen und Nachweisen sind bis zum **16.02.2012** zu richten an:

Amt Probstei, Der Amtsdirektor,
Personalabteilung, Knüll 4, 24217 Schönberg.